

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.09.2017

№ 591

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении порядка предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским)  
хозяйствам и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области сельскохозяйственного  
производства, на поддержку сельскохозяйственного производства  
на территории муниципального образования  
Новопокровский район**

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», администрация муниципального образования Новопокровский район п о с т а н о в л я е т:

1.Порядок предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район утвердить (прилагается).

2.Управлению сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район (Ревякин) руководствоваться настоящим Порядком при оформлении субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 01 сентября 2016 года № 573 «Об утверждении порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Ю.М. Ревякина.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.Н. Сотников



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Новопокровский район  
от 14.09 2017 года № 591

### ПОРЯДОК

предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным  
предпринимателям, ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства, на поддержку  
сельскохозяйственного производства на территории  
муниципального образования Новопокровский район

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства (далее - малые формы хозяйствования в АПК), на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства,



в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края) и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории муниципального образования Новопокровский район.

1.2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Новопокровский район в порядке межбюджетных отношений.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком заявителями на получение субсидий (далее – заявители) являются:

граждане, проживающие на территории муниципального образования Новопокровский район и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее – ЛПХ);

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования Новопокровский район (далее – КФХ);

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – Раздел А. «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства».

1.4. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) регистрация, постановка на налоговый учет (кроме ЛПХ) и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Новопокровский район;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидий, задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края на первое



число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

3) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

4) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление (кроме ЛПХ);

5) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) субъектами агропромышленного комплекса на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

6) обеспечение сохранности или прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трех лет, включая год получения субсидий, субъектами агропромышленного комплекса, занимающимися животноводством, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих животноводческую деятельность менее трех лет, - по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (кроме ЛПХ);

1.5. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между заявителем и администрацией муниципального образования Новопокровский район, наделенной полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – орган местного самоуправления), в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Краснодарского края, обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление органом местного самоуправления и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;



документальное подтверждение заявителем факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору, а также принятии на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения – при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом;

документальное подтверждение заявителем факта соблюдения требований, предъявляемых к III – IV зоосанитарному статусу (компартменту) принадлежащего ему свиноводческого хозяйства, - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение поголовья свиней;

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения – при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

документальное подтверждение заявителем факта приобретения маточного поголовья племенных овец пород мясного направления «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская», наличия данного поголовья на 1-е января текущего года и его полной сохранности на дату обращения за предоставлением субсидии – при предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская» (при предоставлении субсидии в последующие годы на содержание маточного поголовья племенных овец указанных пород предъявление документов, подтверждающих факт их приобретения, не требуется);

документальное подтверждение заявителем факта наличия поголовья коров на 1-ое января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявления о предоставлении субсидии – при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока);

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа теплицы и принятия на себя обязательства о ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявление документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц.

1.6. Субсидии не предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующим труд иностранных работников, за исключением случаев:

1) использования труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

2) использование труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на



территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальном образовании Новопокровский район;

3) привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.7. Затраты понесенные на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведённые работы и услуги за период с 1 октября 2016 года по 31 декабря 2016 года, подлежат субсидированию в 2017 году за исключением затрат, просубсидированных в указанный период 2016 года.

1.8. Предоставление заявителями документов на получение субсидий осуществляется в управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район (далее – уполномоченный орган) или в муниципальное бюджетное учреждение «Новопокровский МФЦ» (далее - МФЦ) до 15 декабря текущего года.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган или в МФЦ по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган или в МФЦ по месту его регистрации и ведения хозяйственной деятельности.

## 2. Виды и ставки субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения части понесённых затрат:

2.1.1. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями:

2.1.1.1. На приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, племенного поголовья кроликоматок;

2.1.1.2. На приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

2.1.1.3. На производство реализуемой продукции животноводства юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а



также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края:

мяса крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг живого веса);  
молока (в физическом весе);

2.1.1.4. На оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец и коз);

2.1.1.5. На содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»;

2.1.1.6. На приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;

2.1.1.7. На строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;

2.1.1.8. На приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства.

2.1.2. Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

2.1.2.1. На приобретение племенных сельскохозяйственных животных, также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, племенного поголовья кроликоматок;

2.1.2.2. На приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

2.1.2.3. На производство реализуемой продукции животноводства юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края:

мяса крупного рогатого скота (в перерасчете на 1 кг живого веса);  
молока (в физическом весе);

2.1.2.4. На оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);

2.1.2.5. На содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»;

2.1.2.6. На строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;

2.1.2.7. Организаций и лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах;

2.1.2.8. На приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства.

2.2. Расчет причитающихся заявителю сумм субсидии на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из размеров ставок субсидий, определенных приложениями № 1 и № 2 к настоящему Порядку.



### 3. Порядок приема и рассмотрения документов на получение субсидий

3.1. Заявитель на получение субсидий подает в уполномоченный орган или МФЦ заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 3 (далее – заявление).

3.2. Уполномоченный орган регистрирует заявления в порядке их поступления, в том числе через МФЦ, в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплен печатью уполномоченного органа.

3.3. К заявлению прилагаются прошитые и пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя документы, подтверждающие право на получение субсидий, согласно перечню (приложение № 4), справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидий (кроме ЛПХ), справка о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление (кроме ЛПХ), расшифровка выручки по видам деятельности (для индивидуальных предпринимателей) согласно приложению № 26 к настоящему Порядку. Расчет субсидий производится по форме согласно приложениям № 5 – 21 к настоящему Порядку.

Основанием для отказа в приеме документов является представление заявителем документов не в полном объеме, отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год, окончание срока приема документов.

3.4. Днем подачи заявления считается день представления заявителем документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются в порядке их поступления.

3.6. Для предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает следующие сведения в отношении заявителя:

3.6.1. От Управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю и межрайонных инспекций Федеральной налоговой службы России:



сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (кроме ЛПХ).

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

3.6.2. От департамента имущественных отношений Краснодарского края:

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии.

При наличии указанных данных, полученных ранее уполномоченный орган посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

После получения сведений уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения заявителем условий, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

В случае невыполнения заявителем одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Заявитель вправе представить сведения, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,



сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.7. Представленные заявителем документы для получения субсидий должны быть рассмотрены уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней.

3.8. В случае отказа в предоставлении субсидий, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий и отражает данные об отказе в журнале регистрации заявлений.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является представление заявителем документов не соответствующих требованиям, пунктов 3.1. и 3.3. настоящего Порядка, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.

#### 4. Порядок выплаты субсидий

4.1. Выплата субсидий производится в пределах лимитов субвенций, предусмотренных законом о краевом бюджете на текущий финансовый год бюджету муниципального образования Новопокровский район.

4.2. Орган местного самоуправления составляет «Заявку на предоставление предельных объемов финансирования в 2017 году из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории Краснодарского края в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944», по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), и направляет ее в министерство в срок до 25-го числа текущего месяца.

4.3. Для перечисления субсидий на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения документов и заключения соглашения представляет сводные реестры по формам согласно приложениям № 22 и 23 к настоящему Порядку в МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район».

4.4. На основании платежных поручений МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район»



осуществляет перечисление денежных средств на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

## 5. Ответственность получателя субсидий

Заявители несут ответственность за нарушение условий, достоверность и полноту представленных им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Отчетность и ответственность исполнителя

6.1. Орган местного самоуправления ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме установленной министерством.

6.2. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Новопокровский район» несёт ответственность за полноту и своевременность перечисления денежных средств на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

6.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях: несоблюдения условий предоставления субсидии; установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии;

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет претенденту требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

претендент производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

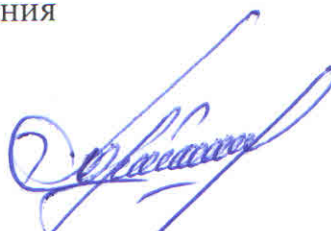
при нарушении претендентом срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат органом местного самоуправления остатков субвенций, не использованных в текущем финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется в течение 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.



6.5. Орган местного самоуправления несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность представляемых им отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального района образования Новопокровский район

### РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ

ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки  
крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства

| №<br>п/п | Вид субсидии  | Размер субсидии на затраты, понесенные в текущем финансовом году и<br>четвёртом квартале предыдущего года |
|----------|---|---|
| 1        | 2   | 3   |
| 1        | Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства |   |
| 1.1      | Племенное и товарное поголовье коров, нетелей и ремонтных телок   |   |
| 1.1.1    | при приобретении 1 головы   | 60 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                           |
| 1.1.2    | при приобретении 2 голов  | 90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                           |
| 1.1.3    | при приобретении 3-4 голов  | 120 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                          |



| 1     | 2  | 3  |
|-------|--|--|
| 1.1.4 | при приобретении 5 и более голов   | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат           |
| 1.2   | Маточное поголовье племенных овец  |  |
|       | пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»  |  |
| 1.2.1 | при приобретении до 20 голов   | 100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат           |
| 1.2.2 | при приобретении более 20 голов  | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат           |
| 1.3   | Племенное поголовье кроликоматок   |  |
| 1.3.1 | при приобретении племенного поголовья кроликоматок   | 400 рублей за 1 голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                   |
| 2     | Возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек  |  |
| 2.1   | на приобретение молодняка кроликов   | 400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат на приобретение |
| 2.2   | на приобретение молодняка гусей, индеек  | 100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат на приобретение |
| 3     | Возмещение части затрат на производство реализованной продукции животноводства   |  |
| 3.1   | за реализацию мяса крупного рогатого скота   | 5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 100000 кг в финансовом году               |
| 3.2   | за реализацию молока   | 2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 250000 кг в финансовом году                     |
| 4     | Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец и коз) |  |
| 4.1   | за искусственное осеменение крупного рогатого скота и свиней   | 500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                |
| 4.2   | за искусственное осеменение овец и коз   | 350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                |



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район

### РАСЧЕТНЫЕ РАЗМЕРЫ ставок субсидий для предоставления финансовой поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства

| №<br>п/п | Вид субсидии  | Размер субсидии на затраты понесенные в текущем финансовом году и<br>четвёртом квартале предыдущего года |
|----------|---|--|
| 1        | 2   | 3  |
| 1        | Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства |  |
| 1.1      | Племенное и товарное поголовье коров, нетелей и ремонтных телок   |  |
| 1.1.1    | при приобретении 1 головы   | 60 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                          |
| 1.1.2    | при приобретении 2 голов  | 90 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                          |
| 1.1.3    | при приобретении 3-4 голов  | 120 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                         |



| 1     | 2   | 3  |
|-------|---|--|
| 1.1.4 | при приобретении 5 и более голов  | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат           |
| 1.2   | Маточное поголовье племенных овец   |  |
|       | пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»                           |  |
| 1.2.1 | при приобретении до 20 голов  | 100 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат           |
| 1.2.2 | при приобретении более 20 голов   | 150 рублей за 1 кг живого веса, но не более 50 % от фактически понесенных затрат           |
| 1.3   | Племенное поголовье кроликоматок  |  |
| 1.3.1 | при приобретении племенного поголовья кроликоматок  | 400 рублей за 1 голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                   |
| 2     | Возмещение части затрат личных подсобных хозяйств на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек |  |
| 2.1   | на приобретение молодняка кроликов  | 400 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат на приобретение |
| 2.2   | на приобретение молодняка гусей, индеек   | 100 рублей за одну голову, но не более 50% от фактически понесенных затрат на приобретение |
| 3     | Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства                        |  |
| 3.1   | за реализацию мяса крупного рогатого скота  | 5 рублей за 1 кг живого веса, но не более чем за 5000 кг в финансовом году                 |
| 3.2   | за реализацию молока (коров, коз)   | 2 рубля за 1 кг молока, но не более чем за 25000 кг в финансовом году                      |
| 4     | Возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных  |  |
| 4.1   | за искусственное осеменение крупного рогатого скота   | 500 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                |
| 4.2   | за искусственное осеменение овец и коз  | 350 рублей за одну голову, но не более 50 % от фактически понесенных затрат                |



| 1   | 2  | 3  |
|-----|--|--|
| 5   | Возмещение части затрат на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»   | 700 рублей за одну голову в год  |
| 6   | Возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта  |  |
| 6.1 | строительство теплиц на металлическом и стеклопластиковом каркасе площадью не менее 100 кв.м каждая  | 350 рублей за 1 кв. метр, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году |
| 6.2 | строительство теплиц на деревянном и комбинированном каркасе площадью не менее 100 кв.м каждая   | 150 рублей за 1 кв. метр, но не более 100 % от фактически понесенных затрат и не более чем за 0,2 га в финансовом году |
| 7   | Возмещение части затрат организаций и лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах |  |
| 7.1 | Возмещение затрат по проведению предпосевной обработки почвы, выравниванию почвы, внесению удобрений, севу пастбищных трав, прикатыванию почвы до и после посева   | 3650,00 рубля на гектар, но не более фактически понесенных затрат  |
| 7.2 | Возмещение затрат по приобретению семян и минеральных удобрений, а также по проведению агротехнических мероприятий, связанных с созданием пастбищ  | 16418,30 рубля на гектар, но не более фактически понесенных затрат   |
| 8   | Возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства личными подсобными хозяйствами   | 20 % от фактически понесенных затрат на приобретение, но не более 80000 рублей   |

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

Ю.М. Ревякин



### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства  
на территории муниципального образования Новопокровский район

ФОРМА

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Главе муниципального  
образования Новопокровский район  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидии в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Новопокровский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении порядка предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район».

Наименование получателя субсидии (полностью) \_\_\_\_\_

ИНН получателя субсидии \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_  
(указывают КФХ и ИП)

Адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления субсидии \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_



на (отметить заявленный вид субсидии значком «X»):

☐ возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на:

- ☐ мясо крупного рогатого скота (реализованного в живом весе);
- ☐ молока (коров, коз);

☐ возмещение части затрат на:

- ☐ приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, племенного поголовья кроликоматок;
- ☐ приобретение молодняка кроликов, гусей и индейки;
- ☐ оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз;
- ☐ приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;
- ☐ строительство теплиц для выращивания овощей защищённого грунта;
- ☐ содержание маточного поголовья овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»;
- ☐ приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства.

В сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
(сумма субсидий)

Перечень документов, предоставленных в муниципальное образование Новопокровский район для получения субсидии:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что продукция растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) была реализована на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий (за исключением заявителей вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года).

Подтверждаю, что не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не преду-



смаatrices раскрьтия и представления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

Подтверждаю, что выполняю условие по привлечению и использованию иностранных работников, в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»:

☐ не использую иностранных работников.

☐ использую иностранных работников на сезонных работах и (или) высококвалифицированных специалистов.

☐ использую труд граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии выполняю.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии обязаны возратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П. (при наличии)



Документы приняты  
согласно перечню

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление о принятии заявления  
к рассмотрению получил

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
Линия отреза  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя, район)

Уведомление  
о принятии заявления к рассмотрению

Муниципальное образование Новопокровский район Краснодарского края сообщает, что Ваше заявление о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на \_\_\_\_\_  
принято к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: \_\_\_\_\_  
Уполномоченный сотрудник  
органа местного самоуправления \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) (подпись)

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам и  
индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ПЕРЕЧЕНЬ  
документов, подтверждающих право на получение субсидий

Для получения субсидий на оказание мер государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям (далее – КФХ и ИП) на территории муниципального образования Новопокровский район, согласно Порядку предоставления субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район (далее – Порядок), предоставляются следующие документы:

справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 5, 7, 9, 11, 13, 15, 16, 18 и 21 к Порядку.

Для получения субсидий на оказание мер государственной поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее – ЛПХ) на территории муниципального образования Новопокровский район, согласно Порядка, предоставляются следующие документы:

оригинал\* и копия\*\* документа, удостоверяющего личность получателя;

оригинал\* и копия\*\* документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство и выписка из похозяйственной книги об учете получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (приложение № 27 к Порядку);

справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 6, 8, 10, 12, 14, 17, 19 и 20 к Порядку.

Кроме того:

1. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек, кроликоматок), предназначенных для воспроизводства и молодняка кроликов, гусей, индейки, приобретенных гражданами, ведущими личное



подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями представляются:

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных (платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или товарно-транспортная накладная, договор на приобретение сельскохозяйственных животных);

оригинал\* и копия\*\* ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 – при покупке животных в пределах одного муниципального образования;

оригинал\* и копия\*\* ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 – при покупке животных за пределами муниципального образования;

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 28 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП).

2. Для получения субсидий на произведенное и реализованное гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями мясо крупного рогатого скота (в расчете на 1 кг живого веса), молоко (в физическом весе) представляются:

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 28 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих реализацию продукции.

3. Для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец и коз) представляются:

оригинал\* и копия\*\* документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ, квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности);

4. Для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта представляются:

смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению № 24 к Порядку;

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих затраты на



строительство теплиц (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

оригинал\* и копия\*\* договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом по форме согласно приложению № 25 к Порядку;

оригиналы\* и копии\*\* актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

акт обследования теплицы комиссией сельского поселения, на территории которого расположен земельный участок, утвержденный главой администрации сельского поселения.

5. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства представляются:

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек; бланк строгой отчетности);

акт обследования установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства комиссией сельского поселения, на территории которого расположен земельный участок, утверждённый главой администрации сельского поселения.

6. Для получения субсидии гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская» предоставляются:

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных (квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение, договор на приобретение сельскохозяйственных животных, товарная накладная или товарно-транспортная накладная);

информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 28 к Порядку (предоставляется КФХ и ИП);

оригинал\* и копия\*\* ветеринарной справки (форма № 4), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 – при покупке животных в пределах одного административного района;



оригинал\* и копия\*\* ветеринарного свидетельства (форма № 1), установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 – при покупке животных за пределами административного района;

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих племенную ценность имеющихся животных (племенное свидетельство).

7. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000 – 28.30.53.000, 28.30.83.110 – 28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008) утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (ред. от 07.10.2016) представляются:

оригиналы\* и копии\*\* документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, квитанция приходного кассового ордера и (или) чек контрольно-кассовой машины или платежное поручение; товарный чек; бланк строгой отчетности);

акт обследования хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования комиссией сельского поселения, на территории которого расположено хозяйство, утверждённый главой администрации сельского поселения.

---

\* Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются претенденту (с отметкой на обратной стороне о принятии данных документов к субсидированию).

\*\* Копии представленных документов заверяются претендентом.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды<br>животных | Количество<br>животных<br>(голов) | Стоимость<br>одной<br>головы<br>приобретен-<br>ных<br>животных<br>(рублей) | Живот-<br>ный вес<br>(кг) | Ставка<br>субсидии<br>(руб./кг) | Размер<br>целевых<br>средств<br>(гр.6=<br>гр.2хгр.3х<br>0,5)<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>(гр.7=<br>гр.4хгр.5)<br>(рублей) | Сумма<br>субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 6 или 7)<br>(рублей) |
|------------------|-----------------------------------|--|---------------------------|---------------------------------|--|--|--|
| 1                | 2                                 | 3  | 4                         | 5                               | 6  | 7  | 8  |
|                  |                                   |  |                           |                                 |  |  |  |
|                  |                                   |  |                           |                                 |  |  |  |
| Итого            |                                   | х  |                           | х                               | х  | х  |  |

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных  
сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных  
животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек),  
предназначенных для воспроизводства

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды животных | Количество животных (голов) | Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей) | Живой вес (кг) | Ставка субсидии (руб./кг) | Размер целевых средств (гр.6= гр.2хгр.3х 0,5 (рублей) | Размер целевых средств (гр.7= гр.4хгр.5) (рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7) (рублей) |
|---------------|-----------------------------|--|----------------|---------------------------|---|---|---|
| 1             | 2                           | 3  | 4              | 5                         | 6   | 7   | 8   |
|               |                             |  |                |                           |   |   |   |
|               |                             |  |                |                           |   |   |   |
| Итого         |                             | х  |                | х                         | х   | х   |   |

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение  
молодняка кроликов, гусей, индейки

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды<br>животных | Количество<br>животных<br>(голов) | Стоимость<br>одной головы<br>приобретен-<br>ных животных<br>(рублей) | Ставка<br>субси-<br>дии<br>(%) | Максималь-<br>ный размер<br>выплаты за<br>одну голову<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>$гр6 = \frac{гр2 \times гр3 \times гр4}{100}$<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>$гр7 = гр2 \times гр5$<br>(рублей) | Сумма<br>субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 6 или 7)<br>(рублей) |
|------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------|---|---|--|--|
| 1                | 2                                 | 3  | 4                              | 5   | 6   | 7  | 8  |
| Крольчата        |                                   |  |                                |   |   |  |  |
| Гусята           |                                   |  |                                |   |   |  |  |
| Индюшата         |                                   |  |                                |   |   |  |  |
| Итого            |                                   |  | X                              | X   | X   | X  |  |

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на приобретение  
молодняка кроликов, гусей, индейки

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды животных | Количество животных (голов) | Стоимость одной головы приобретенных животных (рублей) | Ставка субсидии (%) | Максимальный размер выплаты за одну голову (рублей) | Размер целевых средств<br>$гр6 = \frac{гр2 \times гр3 \times гр4}{100}$<br>(рублей) | Размер целевых средств<br>$гр7 = гр2 \times гр5$<br>(рублей) | Сумма субсидии (минимальная величина из графы 6 или 7)<br>(рублей) |
|---------------|-----------------------------|--|---------------------|---|---|--|--|
| 1             | 2                           | 3  | 4                   | 5   | 6   | 7  | 8  |
| Крольчата     |                             |  |                     |   |   |  |  |
| Гусята        |                             |  |                     |   |   |  |  |
| Индюшата      |                             |  |                     |   |   |  |  |
| Итого         |                             |  | X                   | X   | X   | X  |  |

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных  
на производство мяса крупного рогатого скота,  
реализованного в живом весе юридическим лицам независимо от  
организационно-правовой формы, а также предпринимателям,  
зарегистрированным на территории Краснодарского края

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Наименование<br>продукции | Живая масса*<br>(кг) | Ставка<br>субсидии<br>(руб./кг) | Сумма субсидии<br>(гр4=гр2 × гр3)<br>(рублей) |
|---------------------------|----------------------|---------------------------------|---|
| 1                         | 2                    | 3                               | 4   |
|                           |                      |                                 |   |
| Итого                     |                      | X                               |   |

\* предельно допустимый объем субсидируемого мяса не должен превышать 100 000 кг в год  
на одно хозяйство

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-  
расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство  
мяса крупного рогатого скота, реализованного в живом весе юридическим  
лицам независимо от организационно-правовой формы, а также  
предпринимателям, зарегистрированным на территории  
Краснодарского края

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Наименование<br>продукции | Живая масса*<br>(кг) | Ставка<br>субсидии<br>(руб./кг) | Сумма субсидии<br>(гр4=гр2 × гр3)<br>(рублей) |
|---------------------------|----------------------|---------------------------------|---|
| 1                         | 2                    | 3                               | 4   |
| Итого                     |                      | X                               |   |

\* предельно допустимый объем субсидируемого мяса не должен превышать 5 000 кг в год на одно хозяйство

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных  
на производство молока, реализованного в физическом весе

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Наименование<br>продукции | Количество<br>(кг)* | Ставка<br>субсидии<br>(руб./кг) | Сумма субсидии<br>(гр4=гр2×гр3)<br>(рублей) |
|---------------------------|---------------------|---------------------------------|---|
| 1                         | 2                   | 3                               | 4   |
| Итого                     |                     | X                               |   |

\* количество сданного молока (корок, коз) не должно превышать 250 000 кг в год.

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

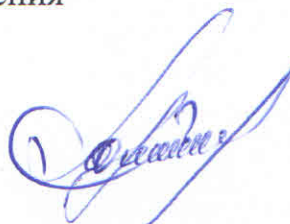
Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство  
молока, реализованного юридическим лицам независимо от организационно-  
правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на  
территории Краснодарского края

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Наименование<br>продукции | Количество<br>(кг)* | Ставка<br>субсидии<br>(руб./кг) | Сумма субсидии<br>(гр4=гр2×гр3)<br>(рублей) |
|---------------------------|---------------------|---------------------------------|---|
| 1                         | 2                   | 3                               | 4   |
|                           |                     |                                 |   |
| Итого                     |                     | X                               |   |

\* количество сданного молока (коров, коз) не должно превышать 25 000 кг в год.

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.


Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 13**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных  
на оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого  
скота, свиней, овец и коз

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды<br>осемененных<br>животных | Количество<br>осемененных<br>животных<br>(голов) | Стоимость<br>осеменения<br>одной головы<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр2×гр4,<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр2×гр3×50/100<br>(рублей) | Сумма субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 5 или 6)<br>(рублей) |
|---------------------------------|--|---|--------------------------------|--|--|---|
| 1                               | 2  | 3   | 4                              | 5  | 6  | 7   |
| КРС                             |  |   |                                |  |  |   |
| Свиньи                          |  |   |                                |  |  |   |
| Овцы и козы                     |  |   |                                |  |  |   |
| Итого                           |  |   | X                              | X  | X  |   |

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
- (должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 14  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на оплату услуг  
по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды<br>осемененных<br>животных | Количество<br>осемененных<br>животных<br>(голов) | Стоимость<br>осеменения<br>одной головы<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр2×гр4,<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр2×гр3×50/100<br>(рублей) | Сумма субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 5 или 6)<br>(рублей) |
|---------------------------------|--|---|--------------------------------|--|--|---|
| 1                               | 2  | 3   | 4                              | 5  | 6  | 7   |
| КРС                             |  |   |                                |  |  |   |
| Овцы и козы                     |  |   |                                |  |  |   |
| Итого                           |  |   | X                              | X  | X  |   |

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 15**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение  
систем капельного орошения для ведения овощеводства

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Площадь охвата<br>установленной<br>системы<br>капельного<br>орошения<br>(кв.м.) | Фактические<br>затраты<br>(рублей) | Фактические<br>затраты на 1<br>кв.м.<br>гр.3 = гр.2 / гр.1,<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии<br>(%) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.5 =<br>гр.2×гр.4/100<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.6 = гр.2<br>(рублей) | Сумма субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>гр.5 или гр.6)<br>(рублей) |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---|---|---|
| 1   | 2                                  | 3   | 4                         | 5   | 6   | 7   |
|   |                                    |   |                           |   |   |   |
| Итого   |                                    | X   | X                         | X   | X   |   |

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 16  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строительство  
теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Площадь теплицы<br>для выращивания<br>овощей защи-<br>щенного грунта,<br>подлежащая<br>субсидированию*<br>(кв.м.) | Фактиче-<br>ские<br>затраты,<br>(рублей) | Фактические<br>затраты<br>на 1 кв.м.<br>теплицы<br>гр.3 =<br>гр.2 / гр.1<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии за<br>1 кв.м.<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.5 =<br>=гр.1×гр.3,<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.6 =<br>=гр.1×гр.4<br>(рублей) | Сумма<br>субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 5 или 6),<br>(рублей) |
|---|--|--|--|---|--|---|
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   | 6  | 7   |
|   |  |  |  |   |  |   |

\* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы, при этом данная площадь не должна превышать 5 000 кв.м. и не менее 100 кв.м. каждая.

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 17**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на строительство  
теплиц для ведения овощеводства защищённого грунта

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Площадь теплицы<br>для выращивания<br>овощей защи-<br>щенного грунта,<br>подлежащая<br>субсидированию*<br>(кв.м.) | Фактиче-<br>ские<br>затраты,<br>(рублей) | Фактические<br>затраты<br>на 1 кв.м.<br>теплицы<br>гр.3 =<br>гр.2 / гр.1<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии за<br>1 кв.м.<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.5 =<br>=гр.1×гр.3,<br>(рублей) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.6 =<br>=гр.1×гр.4<br>(рублей) | Сумма<br>субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 5 или 6),<br>(рублей) |
|---|--|--|--|---|--|---|
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   | 6  | 7   |
|   |  |  |  |   |  |   |

\* площадь теплицы, подлежащая субсидированию, берётся из акта обследования теплицы,  
при этом данная площадь не должна превышать 2 000 кв.м. и не менее 100 кв.м. каждая.

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 18  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на содержание маточного  
поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная»,  
«романовская», «эдильбаевская»

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды<br>животных | Количество<br>животных*<br>(голов) |                                    | Ставка<br>субсидии<br>(руб. / гол.) | Сумма субсидии<br>(гр.5=гр.2×гр.4)<br>(рублей) |
|------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
|                  | на 1<br>января<br>текущего<br>года | на дату<br>подачи<br>заявлени<br>я |                                     |  |
| 1                | 2                                  | 3                                  | 4                                   | 5  |
|                  |                                    |                                    |                                     |  |
| Итого            |                                    |                                    | X                                   |  |

\* субсидии предоставляются при условии наличия данного поголовья на 1 января текущего года и на дату обращения

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 19  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на содержание маточного  
поголовья племенных овец пород мясного направления:  
«южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Виды<br>животных | Количество<br>животных*<br>(голов) |                                | Ставка<br>субсидии<br>(руб. / гол.) | Сумма субсидии<br>(гр.5=гр.2×гр.4)<br>(рублей) |
|------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--|
|                  | на 1 января<br>текущего<br>года    | на дату<br>подачи<br>заявления |                                     |  |
| 1                | 2                                  | 3                              | 4                                   | 5  |
| Итого            |                                    |                                | X                                   |  |

\* субсидии предоставляются при условии наличия данного поголовья на 1 января текущего года и на дату обращения

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 20**  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

**ФОРМА**

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение  
технологического оборудования для животноводства и птицеводства  
гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство

|   |  |
|---|--|
| Ф.И.О. получателя   |  |
| Район (город)   |  |
| Почтовый адрес и телефон<br>получателя субсидий               |  |
| Документ, удостоверяющий<br>личность<br>(№, когда, кем выдан) |  |
| Банковские реквизиты<br>Лицевой счет получателя субсидий      |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Наименование<br>оборудования | Количество<br>оборудован<br>ия<br>(ед.) | Фактические<br>затраты<br>всего<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии<br>(%) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.5 =<br>=гр.3×гр.4/<br>100,<br>(рублей) | Максимал<br>ьный<br>размер<br>выплат<br>(рублей) | Сумма<br>субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 5 или 6),<br>(рублей) |
|------------------------------|---|---|---------------------------|---|--|---|
| 1                            | 2                                       | 3   | 4                         | 5   | 6  | 7   |
|                              |   |   |                           |   | 80000,00   |   |
| Итого                        |   | x   | x                         | x   | x  |   |

Гражданин, ведущий личное  
подсобное хозяйство

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 21  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, на приобретение  
технологического оборудования для животноводства и птицеводства  
крестьянским (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными  
предпринимателями, осуществляющими деятельность в области  
сельскохозяйственного производства

|   |  |
|---|--|
| Наименование получателя                                       |  |
| ИНН/КПП   |  |
| ОКПО  |  |
| ОКТМО   |  |
| Юридический адрес и телефон<br>получателя субсидий            |  |
| Банковские реквизиты<br>Расчетный счет получателя<br>субсидий |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК   |  |

| Наименование<br>оборудования | Количество<br>оборудован<br>ия<br>(ед.) | Фактические<br>затраты<br>всего<br>(рублей) | Ставка<br>субсидии<br>(%) | Размер<br>целевых<br>средств<br>гр.5 =<br>=гр.3×гр.4/<br>100,<br>(рублей) | Максимальный<br>размер<br>выплат<br>(рублей) | Сумма<br>субсидии<br>(минимальная<br>величина из<br>графы 5 или 6),<br>(рублей) |
|------------------------------|---|---|---------------------------|---|--|---|
| 1                            | 2                                       | 3   | 4                         | 5   | 6  | 7   |
|                              |   |   |                           |   | 80000,00                                     |   |
| Итого                        |   | х   | х                         | х   | х  |   |

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка управления сельского хозяйства муниципального образования  
Новопокровский район (нужное отметить значком – «V»):

☐ предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:  
источником финансового обеспечения которых являются средства  
краевого бюджета в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

☐ отказать в предоставлении субсидии.

Заместитель главы , начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Расчёт проверил \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Примечание: Справка-расчет предоставляется в распечатанном виде. Все реквизиты справки-расчета должны быть заполнены.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин



# ПРИЛОЖЕНИЕ № 22

к Порядку предоставления субсидий  
 личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским)  
 хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим  
 деятельность в области сельскохозяйственного производства,  
 на поддержку сельскохозяйственного производства на  
 территории муниципального образования Новопокровский район

## ФОРМА

### СВОДНЫЙ РЕЕСТР № \_\_\_\_\_

получателей субсидий (крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей),  
 на возмещение части затрат на  
 (вид субсидии)

В СООТВЕТСТВИИ

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

| (рублей) |  |     |     |                    |     |                |                   |
|----------|--|-----|-----|--------------------|-----|----------------|-------------------|
| №        | Наименование хозяйства<br>(КФХ или ИП) | ИНН | КПП | Наименование банка | БИК | Расчетный счет | Сумма<br>субсидий |
| 1        | 2                                      | 3   | 4   | 5                  | 6   | 7              | 8                 |
|          |  |     |     |                    |     |                |                   |
|          |  |     |     |                    |     |                |                   |
| ИТОГО:   |  |     |     |                    |     |                |                   |

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования Новопокровский  
район

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования Новопокровский  
район



Ю.М. Ревякин



# ПРИЛОЖЕНИЕ № 23

к Порядку предоставления субсидий

личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства,

на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования Новопокровский район

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № \_\_\_\_\_

получателей субсидий (граждан, ведущих личное подсобное хозяйство),  
на возмещение части затрат на

(вид субсидии)

В СООТВЕТСТВИИ

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования, дата и номер)

(рублей)

| №                       | ФИО гражданина, ведущего ЛПХ | ИНН | Наименование банка | БИК | Банковский счет | Сумма субсидий |
|-------------------------|------------------------------|-----|--------------------|-----|-----------------|----------------|
| 1                       | 2                            | 3   | 4                  | 5   | 6               | 7              |
|                         |                              |     |                    |     |                 |                |
|                         |                              |     |                    |     |                 |                |
|                         |                              |     |                    |     |                 |                |
|                         |                              |     |                    |     |                 |                |
|                         |                              |     |                    |     |                 |                |
| ИТОГО к финансированию: |                              |     |                    |     |                 |                |

Заместитель главы, начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район

Главный бухгалтер

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заместитель главы, начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Новопокровский район



Ю.М. Ревякин

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 24  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории муниципального  
образования Новопокровский район

ФОРМА

Заполняется гражданином,  
ведущим личное подсобное хозяйство,  
главой крестьянского (фермерского) хозяйства  
(индивидуальным предпринимателем)

Сводка (смета) фактических затрат  
на строительство теплицы (хозспособом) для выращивания  
овощей защищённого грунта

В \_\_\_\_\_  
наименование получателя субсидии (полностью)

Адрес места нахождения и площадь (кв.м.) теплицы,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Наименование материала | Единица<br>измерения | Цена за<br>единицу,<br>(рублей) | Кол-во<br>материала | Сумма<br>(гр.6=гр.4×гр.5),<br>(рублей) |
|----------|------------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------|--|
| 1        | 2                      | 3                    | 4                               | 5                   | 6                                      |
|          |                        |                      |                                 |                     |  |
|          |                        |                      |                                 |                     |  |
| Итого:   |                        |                      |                                 |                     |  |

Заявитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П. (при наличии)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 25

к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства, на  
поддержку сельскохозяйственного производст  
на территории муниципального образования  
Новопокровский район

Заполняется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйством (индивидуальным предпринимателем)

| В | наименование получателя субсидии (полностью) |
|---|--|
|   |  |

| №<br>п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | Единица измерения | Количество | Стоимость единицы   |                     |                     |                     | Общая стоимость |       |                     |             | Принято к расчету субсидий (заполняется органом местного самоуправления) |  |
|----------|-------------|-----------------------------|-------------------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-------|---------------------|-------------|--|--|
|          |             |                             |                   |            | Всего               |                     | Экспл. маш.         |                     | Материалы       | Всего | в т.ч. оплата труда | Экспл. маш. |  |  |
|          |             |                             |                   |            | в т.ч. оплата труда | в т.ч. оплата труда | в т.ч. оплата труда | в т.ч. оплата труда |                 |       |                     |             |  |  |
| 1        | 2           | 3                           | 4                 | 5          | 6                   | 7                   | 8                   | 9                   | 10              | 11    | 12                  | 13          |  |  |



|        |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|        |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| Итого: |   | X | X | X | X | X | X |   | X  | X  | X  |    |

Руководитель подрядной организации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Смету составил

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

В соответствии с представленными документами для расчета субсидий принимается теплица площадью \_\_\_\_\_ м.кв. и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму \_\_\_\_\_ руб.

Работник органа местного самоуправления,  
проверившего документы

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

Ю.М. Ревякин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 26  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

**РАСШИФРОВКА**  
**выручки по видам деятельности**

(наименование заявителя, ИНН, район)  
за 20\_\_ год

| №<br>п/п | Вид деятельности   | Сумма выручки,<br>тыс. руб. |
|----------|--|-----------------------------|
| 1        | Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего   |                             |
| 1.1      | в том числе выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации |                             |
| 2.       | Доля выручки от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общем объеме выручки, % (стр.2 = стр.1.1/ стр.1 x 100)   |                             |

Руководитель \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

Ю.М. Ревякин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 27  
к Порядку предоставления субсидий  
личным подсобным хозяйствам,  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и индивидуальным предпринимателям,  
ведущим деятельность в области  
сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории  
муниципального образования  
Новопокровский район

ФОРМА

ВЫПИСКА  
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ

\_\_\_\_\_  
(наименование поселения)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района/городского округа)

Выдана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Вид документа \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Кем и когда выдан документ \_\_\_\_\_

Похозяйственная книга № \_\_\_\_\_ на 20 \_\_ г.

Лицевой счет № \_\_\_\_\_

Адрес хозяйства \_\_\_\_\_

I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га

1. Всего земли (с точностью до 0,01га) \_\_\_\_\_ га  
в том числе: личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_ га

## III. Скот, являющийся собственностью хозяйства, голов

| Вид животных                    | Количество<br>на 01.01. ____ г., гол. | Количество<br>на текущую дату, гол. |
|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| Крупный рогатый скот,<br>всего: |                                       |                                     |
| в том числе коров               |                                       |                                     |
| Свиньи                          |                                       |                                     |
| Овцы (козы)                     |                                       |                                     |
| Птица                           |                                       |                                     |

Выписка составлена на основании данных похозяйственного учета.

Выдана « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Глава поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П.

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

Ю.М. Ревякин



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 28

к Порядку предоставления субсидий личным  
подсобным хозяйствам, крестьянским  
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным  
предпринимателям, ведущим деятельность в  
области сельскохозяйственного производства,  
на поддержку сельскохозяйственного  
производства на территории муниципального  
образования Новопокровский район

### ФОРМА

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством  
и индивидуальным предпринимателем

### Информация о поголовье сельскохозяйственных животных

Наименование получателя субсидии (полностью) \_\_\_\_\_

Адрес получателя субсидии \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

| Наименование показателя                                       | Единица измерения | На 01.01.20__ года | Количество на 1 января текущего года | Количество на дату подачи заявления на получение субсидий |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------------------|---|
| 1   | 2                 | 3                  | 4                                    | 5   |
| Крупный рогатый скот  | голов             |                    |                                      |   |
| в том числе коровы  | голов             |                    |                                      |   |
| Свиньи  | голов             |                    |                                      |   |
| Овцы (козы)   | голов             |                    |                                      |   |
| в т. ч.<br>овцематки (козы) и ярки<br>(козочки) старше 1 года | голов             |                    |                                      |   |
| Птица   | голов             |                    |                                      |   |

Об ответственности за предоставление недостоверных данных предупреждён.  
Достоверность представленной информации подтверждаю.

Глава КФХ (индивидуальный  
предприниматель)

М.П.(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Заместитель главы, начальник управления  
сельского хозяйства администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район



Ю.М. Ревякин